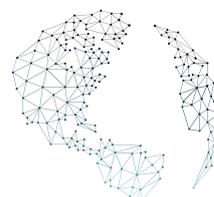


Les formations NoVae 2023

Le droit évolue, nous évoluons,
vous évoluez avec nous !



Caudrey



NOVAE AVOCATS
LE CONSEIL ENGAGÉ



NoVae avocats vous présente son catalogue de formations pour l'année 2023.

De format court (1 journée), nos formations principalement ciblées sur la pratique du droit social, combinées à la gestion des ressources humaines ont pour objectif de développer et d'optimiser le savoir-faire et les compétences opérationnelles de vos équipes, sur des thématiques précises, sélectionnées en fonction de vos attentes et toujours fortement d'actualité.

À bientôt !

Nos formations sont réalisées par **une équipe dynamique**, composée des avocats du cabinet qui mettent au service des participants leur **expérience du conseil juridique et du contentieux prud'homal** ainsi que par une juriste spécialisée dans le domaine des Ressources Humaines **apportant un regard expert sur la gestion humaine et opérationnelle du personnel**.

Elles sont **basées sur des échanges professionnels et une alternance d'apports théoriques et pratiques**. Chacun apporte son retour d'expérience sur les thématiques envisagées au service d'une synergie tout au long de la journée.

Notre offre regroupe :



4 rendez-vous par an sur le thème de **l'actualité sociale** pour décrypter et mesurer la portée des nouveautés législatives, réglementaires et jurisprudentielles.



Des formations thématiques inter-entreprises ciblées et adaptées à votre pratique quotidienne des Ressources Humaines combinée au Droit Social.



Des formations sur mesure basées sur une analyse précise de vos besoins et l'adaptation de son contenu au contexte de votre entreprise.



Ces formations peuvent être prise en charge par votre OPCO au titre de la certification Qualiopi de notre organisme pour la catégorie d'action «Actions de formation»

POUR TOUTES NOS FORMATIONS

PUBLIC VISÉ

Chef d'entreprise, DRH-RRH, responsable relations sociales, juriste d'entreprise, expert-comptable et comptable (service social)

PRÉREQUIS

Aucun prérequis

MOYENS PRÉVUS

Écran, apports théoriques, cas pratiques, partages d'expériences, support pédagogique.

FORMATEURS

Me Noria MESSELEKA

Avocat spécialiste en Droit du Travail

Me Virginie GARCIA

Avocat spécialiste en Droit de la Sécurité Sociale

Isabelle KLEIN

Juriste en Droit Social Spécialisée dans les Ressources Humaines

SUIVI DE L'EXÉCUTION

Signature des feuilles d'émargement par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

ÉVALUATION

Évaluation des compétences par le participant (auto-évaluation) en début et fin de formation.

Note globale
d'évaluation
à chaud des
participants

9,56/10

L'ACTU NOVAE

Une rencontre trimestrielle
incontournable

L'OBJECTIF ? SE METTRE À LA PAGE !

- Décrypter l'actualité législative, réglementaire et jurisprudentielle
- Identifier et comprendre les enjeux et les conséquences de cette actualité
- Ouvrir la discussion sur les pratiques existantes et déterminer les adaptations et actions nécessaires au quotidien
- Prévenir les risques juridiques en droit social et optimiser la gestion sociale
- S'enrichir grâce au partage d'expérience

CONTENU DE FORMATION

Chaque session s'articule en deux temps forts :

L'analyse de l'actualité légale, réglementaire et jurisprudentielle sous un angle opérationnel

- Nouvelles dispositions légales adoptées ou en projet à appréhender à court ou moyen terme
- Arrêts récents significatifs de la Cour de cassation pouvant avoir un impact sur le quotidien

L'approfondissement d'un thème spécifique de l'actualité sociale ou présentant un intérêt particulier dans la gestion des RH

- Les enjeux juridiques et opérationnels de votre entreprise et/ou celle de vos clients
- Les solutions pratiques à déployer et la proposition d'outils adaptés
- L'adaptation aux défis de demain
- Retour d'expériences, échanges de bonnes pratiques avec les participants et mise en situation concrète



1 jour



Présentiel en
interentreprises



Cabinet
Novae Avocats



16 FÉV.
29 JUIN
28 SEPT.
14 DÉC.



550 €ht



OPTIMISER L'ORGANISATION DE L'ENTREPRISE

Comment allier les contraintes juridiques et les possibilités en matière de durée et d'aménagement du temps de travail ?

L'OBJECTIF ?

SAVOIR CE QUE JE DOIS FAIRE ET CE QUE JE PEUX FAIRE.

- Connaître le dispositif légal du temps de travail : les obligations à respecter en matière de durée de travail
- Comprendre les choix possibles pour adapter et aménager la durée du travail au quotidien de l'entreprise
- Optimiser et sécuriser les dispositifs d'aménagement du temps de travail par rapport aux besoins de l'entreprise
- Appréhender les conséquences opérationnelles
- Définir des outils et des process opérationnels conformes aux exigences en matière de durée du travail

CONTENU DE FORMATION

Reprendre les notions essentielles :

- Définition du temps de travail effectif
- Les autres temps
- La question essentielle du contrôle et de la preuve en matière de durée du travail

Aménagement du temps de travail : TPE, PME, grandes entreprises, tout est possible !

- Répartition pluri-hebdomadaire voire annuelle du temps de travail : un choix opportun ?
- Flexibilité offerte en matière de durée et d'aménagement du temps de travail : quelle place à l'accord d'entreprise quelle que soit la taille de l'entreprise ?
- Conventions de forfait en heures ou en jours : une voie insuffisamment exploitée ?

Le sujet épineux et controversé du télétravail...

- Appréhender le télétravail après l'ère covid et réguler les attentes des collaborateurs aux besoins de l'entreprise
- Le télétravail comme outil permettant de faire face aux enjeux énergétiques
- La charte de la Déconnexion : un outil fondamental

LES HEURES SUPPLÉMENTAIRES : Focus sur le contentieux des heures supplémentaires

- Cadre et gestion des heures supplémentaires
- Contentieux des heures supplémentaires
- Analyse des moyens de preuve soumis aux juges à l'ère du numérique et du syndrome de la « connexion »

 1 jour
 Présentiel en interentreprises
 Cabinet Novae Avocats
 23 MARS
 550 €ht

LE CONTRAT À DURÉE DÉTERMINÉE

Quand et comment ?
Attention aux risques...

L'OBJECTIF ?

LE CDD À TOUTES LES SAUCES ?

- Appréhender les enjeux et les risques du recours au CDD
- Reprendre les exigences formelles attachées au CDD
- Sécuriser le recours au CDD et adapter le type de contrat à la situation
- Prévenir le risque de requalification du contrat et les sanctions pénales

CONTENU DE FORMATION

Le CDD : un cadre de recours défini à manier avec précaution

- Des cas de recours à appréhender : quel cas utilisé en fonction de quelle situation ?
- Un contrat écrit et encadré : l'importance des mentions obligatoires
- Durée, renouvellement et successions
- Bienfaits et dangers du CDD

Le statut du salarié en CDD : quelle spécificité pour le salarié précaire ?

- Le principe de l'égalité de traitement
- Les dérogations expresse

Gérer la rupture du CDD

- Quelles sont les questions à se poser à l'arrivée du terme ?
- Les cas de rupture anticipée du CDD
- Puis-je rompre réellement un CDD ?
- L'opportunité de la rupture anticipée du CDD à la lumière des risques
- L'embauche du salarié en CDD en CDI : quels enjeux pour la relation de demain ?
- Les spécificités de l'intérim : une relation triangulaire qui n'exclue pas tous les risques...

FOCUS sur le contentieux du CDD : les risques et responsabilités encourus

- La requalification du contrat : une sanction bien connue
- Sanctions pénales : elles existent...

 1 jour
 25 MAI
 Présentiel en interentreprises
 Cabinet Novae Avocats
 550 €ht

ADAPTER LE POUVOIR DISCIPLINAIRE

Le difficile équilibre entre ce que l'employeur est en droit d'attendre et le management contemporain ?

L'OBJECTIF ?

OUI, ON PEUT ENCORE SANCTIONNER LE SALARIÉ !

- Qu'entend-t-on par « pouvoir disciplinaire » ?
- Quels sont les outils à la disposition de l'employeur pour baliser la relation professionnelle ?
- Comment mettre en œuvre le pouvoir disciplinaire en toute objectivité et sécurité : la recherche permanente d'équilibre ?

CONTENU DE FORMATION

Le pouvoir disciplinaire et les outils d'encadrement

- L'importance du règlement intérieur adapté aux besoins de l'entreprise
- L'utilité des chartes et des notes de service
- Les fiches de fonction : un outil capital mais délaissé
- Les Process de contrôle et vérification : prendre le temps...
- Information des outils de surveillance et opposabilité ?

Appréhender les véritables contours du pouvoir disciplinaire

- La faute, une notion objective ?
- La faute : une appréciation en fonction du contexte
- Distinction faute et insuffisance professionnelle
- Appréhender la bonne gradation des sanctions et le rythme des sanctions
- Discrimination et protection particulière du salarié
- Qu'est-ce qu'une sanction pécuniaire illicite ?

La procédure disciplinaire : une stratégie à adapter à chaque dossier

- Une procédure différente en fonction de la nature de la sanction
- Le choix de la sanction adapté au contexte
- L'opportunité de déclencher un entretien préalable
- Les incidents affectant le bon déroulement de la procédure disciplinaire
- L'opportunité d'une mise à pied conservatoire : enjeux et conséquences pour la suite ?

FOCUS sur le Contentieux : un contentieux réel y compris pour une sanction mineure !

- L'importance et les enjeux de la préparation du dossier disciplinaire
- Le recueil des éléments de preuves fondant la sanction : quoi ? à quel moment ?
- L'analyse des éléments de preuve par les juges : recevabilité ou remise en cause ?
- Force et faiblesse des éléments de preuve en droit disciplinaire
- Le pouvoir disciplinaire confronté aux accusations de harcèlement



1 jour



19 OCT.



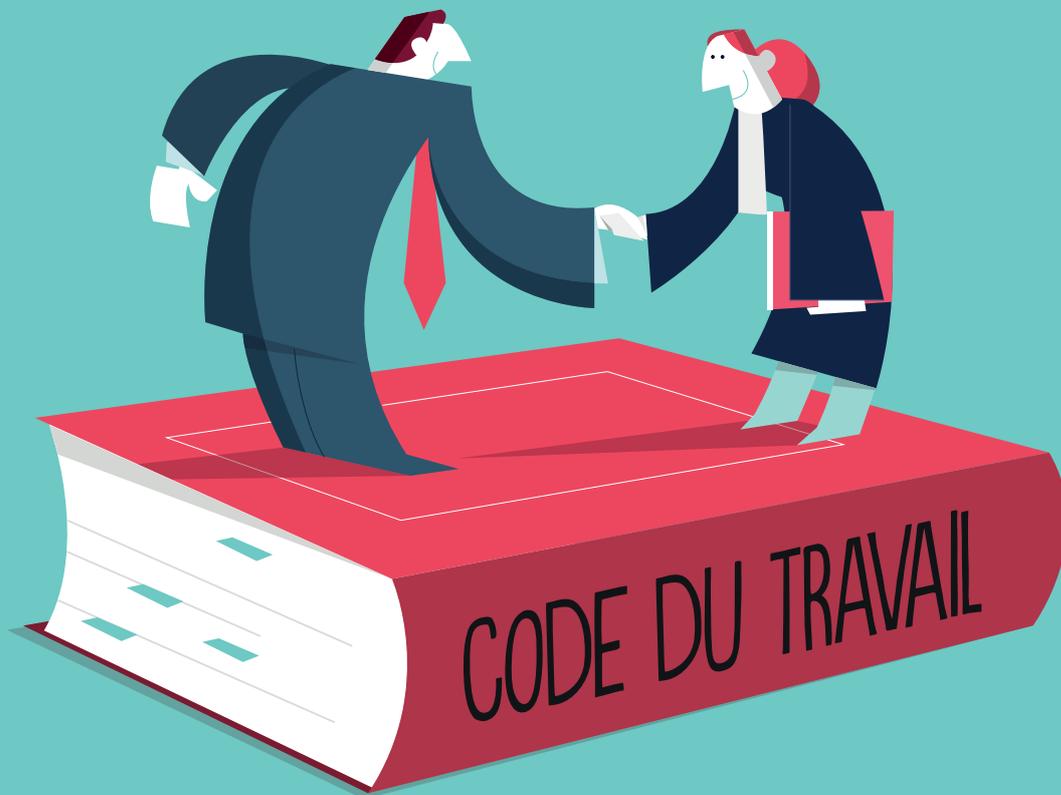
Présentiel en interentreprises



Cabinet Novae Avocats



550 €ht



OPTIMISER LA GESTION DES ACCIDENTS DU TRAVAIL ET DES MALADIES PROFESSIONNELLES

Une thématique fondamentale trop délaissée

L'OBJECTIF ?

MIEUX VAUT PRÉVENIR QUE GUÉRIR !

- Comprendre les enjeux d'un accident du travail et d'une maladie professionnelle reconnus pour l'entreprise
- Appréhender l'importance et la technicité d'une déclaration d'accident du travail et de l'instruction d'une maladie professionnelle
- Organiser un véritable suivi administratif de l'instruction des dossiers et envisager les recours adéquats
- Comprendre la tarification AT/MP
- La faute inexcusable : se préparer au contentieux de demain

CONTENU DE FORMATION

Les réflexes sur les actions à mener face à un accident du travail et à une maladie professionnelle

- Distinguer l'accident de travail, l'accident de trajet, l'accident de mission, la maladie professionnelle
- La présomption d'imputabilité : comment la renverser ?
- De la déclaration d'accident du travail : le caractère fondamental des réserves
- Assurer un suivi de l'instruction : ne pas négliger les réponses à apporter à chaque questionnaire !

Appréhender le taux AT/MP qui est adressé chaque année

- Les différents modes de tarification
- La notification du taux : enjeux et actions possibles

La contestation des accidents du travail et maladies professionnelles : un contentieux à mettre en œuvre !

- Identifier les voies de recours
- Les stratégies possibles face à un accident du travail ou une maladie professionnelle
- Attentions aux délais !

FOCUS sur le contentieux de la Faute Inexcusable de l'entreprise

- Qu'est-ce que la faute inexcusable de l'employeur et les conséquences de sa reconnaissance ?
- Des mesures préventives à ne pas négliger dans l'entreprise
- Une double peine ?
- L'assurance de l'employeur : une vérification indispensable
- Un contentieux distinct du contentieux pénal

 1 jour
 16 NOV.
 Présentiel en interentreprises
 550 €ht
 Cabinet Novae Avocats



NOVAE AVOCATS

LE CONSEIL ENGAGÉ